



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ที่... ปจ.๗๔๓๐๑/- ... วันที่... ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง... รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ จึงขอรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวดาวิกา บุญนิล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐธัย ถนอมศักดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

- ทราบ -

จำสืบทาย

(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว จึงได้มีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการวางแผนกำลังคน การสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยข้าราชการ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้ดำเนินการการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

จำสิบเอก 

(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	ระยะเวลา	สถิติผู้เข้ารับการอบรม
๑.	การวางแผนอัตรากำลัง	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบระยะเวลา ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗	-	-	๑ เม.ย.- ๓๑ ส.ค.๒๕๖๗	-
๒.	การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง	การสรรหาตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง อยู่ระหว่าง การสรรหาในตำแหน่งที่ร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง	-	-	๒๘ มี.ค.๒๕๖๖ ถึง ปัจจุบัน	-
		การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามกรอบ อัตรากำลัง ๒.๑ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน สำนักปลัดฯ	-	-	๓๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๒ ม.ค.๒๕๖๗	-
		๒.๒ คนงาน กองช่าง	-	-	๒ เม.ย.-๒ พ.ค.๒๕๖๗	-
๓.	การพัฒนาบุคลากร	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ปิด บัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) และ การจัดทำงบการเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) รุ่นที่ ๓	๘๙,๘๐๐.๐๐	๑๕,๖๘๗.๐๐	๒๗-๒๙ ต.ค.๒๕๖๖	๒ คน
		๒. โครงการอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมใน การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษี ป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	๘๙,๘๐๐.๐๐	๒๙,๗๔๐.๐๐	๓-๕ พ.ย.๒๕๖๖	๔ คน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	ระยะเวลา	หมายเหตุ
		๓. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาทักษะเดิม (Upskill) เพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskill) ในงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗” ในรุ่นที่ ๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖,๘๔๕.๐๐	๑๗-๑๙ พ.ย.๒๕๖๖	๑ คน
		๔. โครงการฝึกอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร “หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการลำดับขั้นตอน การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ”	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖,๘๘๐.๐๐	๕-๗ มี.ค.๒๕๖๗	๑ คน
		๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เตรียมความพร้อมถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ปรับปรุงบัญชี รายงาน และทะเบียนต่างๆ ในระบบบัญชี e-LAAS ให้เป็นปัจจุบัน เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ	๘๙,๘๐๐.๐๐	๑๕,๔๐๐.๐๐	๒๓-๒๕ ก.พ.๒๕๖๗	๒ คน
		๖. โครงการอบรมสิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๘,๒๔๘.๐๐	๓๐พ.ค.-๒ มิ.ย.๒๕๖๗	๑ คน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	ระยะเวลา	หมายเหตุ
		๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพ พัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public	๘๘,๘๐๐.๐๐	๔,๓๘๐.๐๐	๕-๖ ก.ค.๒๕๖๗	๑ คน
		๘. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตาม มาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อรองรับการใช้งานใน ระบบบูรณาการทะเบียนของกรมที่ดินและ กรมธนารักษ์ รุ่นที่ ๑	๘๘,๘๐๐.๐๐	๑๘,๘๑๗.๐๐	๑๐-๑๓ ก.ค.๒๕๖๗	๒ คน
๔.	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วน ตำบล การเพิ่มขึ้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗)	- -	- -	๑-๑๕ เม.ย.๒๕๖๗ ๑-๑๕ ต.ค.๒๕๖๗	- -

๒) ข้อมูลสถิติอัตราของหน่วยงาน

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง(จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
พนักงานส่วนตำบล		
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)	๑	ว่าง
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	ว่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	ว่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	ว่าง
นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑
นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑
เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑
ลูกจ้างประจำ		
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (คุณวุฒิ)	๑	๑
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)	๑	๑
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๒	๒
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	๑	๑
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ)	๑	๑
พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)	๑	๑

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง(จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
พนักงานจ้างทั่วไป		
ภารโรง	๑	๑
คนงาน	๓	๒

๓) ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายละเอียด
๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ปิดบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) และการจัดทำงบการเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) รุ่นที่ ๓	๒ คน	วันที่อบรม ๒๗-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวสุรัญญา พึ่งสำราญ และนางสิริภัทร จันทรสวัสดิ์ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
๒. โครงการอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	๔ คน	วันที่อบรม ๓-๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวสุรัญญา พึ่งสำราญ, นางสิริภัทร จันทรสวัสดิ์, นางสาวนันทมน กันภัย และนางสาวมลทิพย์ สวัสดิ์ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท อ.หาดจอมเทียน อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
๓. โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาทักษะเดิม (Upskill) เพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskill) ในงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗” ในรุ่นที่ ๙	๑ คน	วันที่อบรม ๑๗-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวดาวิกา บุญนิล ณ โรงแรมภูสัณธาร รีสอร์ท อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก
๔. โครงการฝึกอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร “หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการลำดับขั้นตอน การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ”	๑ คน	วันที่อบรม ๕-๗ มกราคม ๒๕๖๗ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวดาวิกา บุญนิล ณ โรงแรมอิงธาร รีสอร์ท อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายละเอียด
๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เตรียมความพร้อมถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ปรับปรุงบัญชี รายงาน และทะเบียนต่างๆ ในระบบบัญชี e-LAAS ให้เป็นปัจจุบัน เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ	๒ คน	วันที่อบรม ๒๓-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวสุรัญญา พึ่งสำราญ และนางสิริภัทร จันทรสวัสดิ์ ณ โรงแรมสีดา รีสอร์ท จ.นครนายก
๖. โครงการอบรมสิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๑	๑ คน	วันที่อบรม ๓๐ พ.ค. - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๗ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวดาวิกา บุญนิล โรงแรมอิงธาร รีสอร์ท อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก
๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพพัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public	๑ คน	วันที่อบรม ๕-๖ ก.ค.๖๗ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวสุภาพร โกรินทร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ถ.ราชสีมา กรุงเทพมหานคร
๘. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS) และการปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อรองรับการใช้งานในระบบบูรณาการทะเบียนของกรมที่ดินและกรมธนารักษ์ รุ่นที่ ๑	๒ คน	วันที่อบรม ๑๐-๑๓ ก.ค.๒๕๖๘ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวนัทธมน กันภัย และนางสาวมลทิพย์ สวัสดิ์ ณ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ปัญหา/อุปสรรค - ไม่มีปัญหาอุปสรรค

ข้อเสนอแนะ - ไม่มีข้อเสนอแนะ

 ผู้รายงาน
(นางสาวดาวิกา บุญนิล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

 ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวณัฐฤทัย ถนอมศักดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

 ผู้ตรวจสอบ
(ต้องชนะ กลับน้อย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์