



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ที่ ปจ.๗๔๓๐๑/- วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ จึงขอรายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวดาวิกา บุญนิล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐธัย ถนนอมศักดิ์)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(นางวรรดาภา สืบวงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

- ทราบ -

จำสิบเอก

(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว จึงได้มีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการวางแผนกำลังคน การสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยข้าราชการ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ได้ดำเนินการการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

จำสืบเอก 

(ต้องชนะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	ระยะเวลา	สถิติผู้เข้ารับ การอบรม
๑.	การวางแผนอัตรากำลัง	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบระยะเวลา ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒, ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘	-	-	๑ มี.ค.- ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	-
๒.	การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง	การสรรหาตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง อยู่ระหว่าง การสรรหาในตำแหน่งที่ร้องขอให้ กสค. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามกรอบ อัตรากำลัง สำนักปลัดฯ ๒.๑ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๒.๒ คนงาน กองช่าง ๒.๓ คนงาน	-	-	๑ มี.ย.๖๘-ถึงปัจจุบัน	-
๓.	การพัฒนาบุคลากร	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การแก้ปัญหา" ใน ระบบบันทึกปัญหา (e-LAAS) ให้เป็นไปตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชี ภาครัฐเพื่อจัดทำงบการเงินรวมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และ การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบ New e-LAAS ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๑๕-๑๗ พ.ย.๒๕๖๗	๒ คน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	ระยะเวลา	หมายเหตุ
		<p>๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘</p> <p>๓. โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำปีระดัปลงระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี ๒๕๖๘</p> <p>๔. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๕๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๕๐,๐๐๐.๐๐</p> <p>๕๐,๐๐๐.๐๐</p>	<p>๑๖,๓๘๐.๐๐</p> <p>๖,๘๒๐.๐๐</p> <p>๘,๕๔๐.๐๐</p>	<p>๒๗-๒๙ มี.ค.๒๕๖๘</p> <p>๒๕-๒๗ เม.ย.๒๕๖๘</p> <p>๒๕-๒๗ ก.ค.๒๕๖๘</p>	<p>๒ คน</p> <p>๑ คน</p> <p>๑ คน</p>
๔.	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	<p>๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล การเพิ่มขนาดจ้างของลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๒๕๖๘ - ๓๐ก.ย.๒๕๖๘)</p>	-	-	<p>๑-๑๕ เม.ย.๒๕๖๘</p> <p>๑-๑๕ ต.ค.๒๕๖๘</p>	-

๒) ข้อมูลสถิติอัตราของหน่วยงาน

ตำแหน่ง	การอัตรากำลัง(จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
พนักงานส่วนตำบล		
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)	๑	๑
หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	ว่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	ว่าง
นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑
นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	ว่าง
เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑
ลูกจ้างประจำ		
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ		
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (คุณวุฒิ)	๑	๑
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)	๑	๑
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๒	๒
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)	๑	๑
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ)	๑	๑
พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)	๑	๑

ตำแหน่ง		การอบรมกำลัง(จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
พนักงานจ้างทั่วไป			
ภารโรง		๑	๑
คนงาน		๓	๓

๓) ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายละเอียด
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การปิดบัญชี ในระบบบันทึกบัญชี (e-LAAS) ให้นำไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐเพื่อจัดทำงบการเงินรวมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๕	๒ คน	วันที่อบรม ๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวสุวิญญา พิ้งสำราญ และนางสิริภัทร จันทร์สวัสดิ์ ณ โรงแรมลีดาร์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก
๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘	๒ คน	วันที่อบรม ๒๗-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางสาวทวิภา บุญนิล และนางวรรณภา สมนาม ณ โรงแรมลีดาร์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก
๓. โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู) ประจำปี ๒๕๖๘	๑ คน	วันที่อบรม ๒๕-๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ นางวรรณภา สมนาม ณ โรงแรมแคนทารี ๓๐๔ อ.ศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี

โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายละเอียด
๔. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๑	๑ คน	วันที่อบรม ๒๕-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผู้เข้ารับการอบรมได้แก่ นางสาวตวิกา บุญนิล ณ โรงแรมเบย์บีช จอมเทียน จังหวัดชลบุรี

ปัญหา/อุปสรรค
ข้อเสนอแนะ

- ไม่มีปัญหาอุปสรรค
- ไม่มีข้อเสนอแนะ

 ผู้รายงาน
(นางสาวตวิกา บุญนิล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

 ผู้ตรวจสอบ
(นางวรรตภา สีสวงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

จำليبเอก  ผู้ตรวจสอบ
(ต้องขณะ กลับน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์